**INFORMACJA DODATKOWA**

 do składanych sprawozdań finansowych za 2024 r.

I Wprowadzenie do sprawozdania finansowego 1.1 **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**

* 1. ul. Królowej Jadwigi 54 77-400 Złotów
	2. ul. Królowej Jadwigi 54 77-400 Złotów

1.4 Celem działania Ośrodka jest zaspakajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

2.Okres objęty sprawozdaniem od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

3. „ nie dotyczy „

4. W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotowie aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach poszczególnych, wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według zasad wynikających z ustawy o rachunkowości .Odpisy amortyzacyjne dokonuje się według stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych . Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne pochodzące z : zakupu przyjmuje się według cen nabycia natomiast otrzymanie nieodpłatnie – według ceny wynikającej z umowy . Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe o wartości jednostkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym umarza się w 100 % w miesiącu przyjęcia do używania . Środki trwałe niskocenne o charakterze wyposażenia o wartości do 100 zł podlegają zaliczeniu do kosztów w momencie ich zakupu . Kontrola ich stanu prowadzona jest w ilościowej ewidencji pozaksięgowej ( Zapisy w programie „Wyposażenie”) . Środki trwałe niskocenne o charakterze wyposażenia stanowiące drobny sprzęt nie podlegają ewidencji ani ilościowej, ani wartościowej . Należności oraz zobowiązania wycenia się na koniec każdego kwartału w wysokości wymagalnej zapłaty wraz z wymagalnymi odsetkami .Zobowiązania na dzień bilansowy ujmowane są w kwocie wymagającej zapłaty. Na koniec roku dokonywane są odpisy aktualizujące należności dotyczące należności wątpliwych.100% dokonuje się odpisu należności w części należności z tytułu zaliczki alimentacyjnej ,funduszu alimentacyjnego a także odsetek naliczonych od należności funduszu alimentacyjnego z uwagi na znikomy procent wpłat w stosunku co całego zadłużenia . Jednostka kierując się zasadą istotności stosuje uproszczoną ewidencje a mianowicie koszty prenumerat , ubezpieczeń ,opłat dotyczących przyszłych okresów opłacanych „z góry „ ujmuje się bezpośrednio w koszty z uwagi iż nie zniekształci to obrazu sytuacji majątkowej , finansowej oraz wyniku finansowego jednostki . W jednostce nie dokonuje się odpisów aktualizujących wartość zapasów . Zakupione materiały, środki czystości po dokonanym zakupie przekazywane są bezpośrednio pracownikom do używania

II Dodatkowe informacje i objaśnienia

* 1. Zgodnie z tabelą nr 1 i nr 2
	2. Zgodnie z tabelą nr 3
	3. Zgodnie z tabelą nr 4
	4. Zgodnie z tabelą nr 5
	5. Zgodnie z tabelą nr 6
	6. Zgodnie z tabelą nr 7
	7. Zgodnie z tabelą nr 8
	8. Zgodnie z tabelą nr 9
	9. Zgodnie z tabelą nr 10
	10. Nie dotyczy
	11. Zgodnie z tabelą nr 11
	12. Zgodnie z tabelą nr 12
	13. Zgodnie z tabelą nr 13
	14. Zgodnie z tabelą nr 14
	15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze:

**Wydatki Łącznie : 2.264.206,60 zł**

 - wynagrodzenia brutto – **1.782.924,81zł**

**W tym**

nagrody jubileuszowe 51.526,88 zł

odprawa emerytalna 38.400 zł

ekwiwalent za niewykorzystany urlop (rozwiązanie umowy ) 1849,68 zł

**Pozostałe łącznie : 481.281,79 zł**

 **w tym :**

 -pracownicze plany kapitałowe -pracodawca 12.238,48 zł

 - dodatkowe wynagrodzenie roczne 100.067,49 zł

 - składki społeczne 305.861,32 zł

 - fundusz pracy 26.948,50 zł

 - umowa zlecenie 36.166 zł

2. 2.1 Nie dotyczy 2.2 Zgodnie z tabelą nr 15 2.3 Zgodnie z tabelą nr 16 2.4 Nie dotyczy

2.5 Wynik finansowy jednostki tj. strata związany jest z działalnością Ośrodka . Wysokość kosztów jakie ponosi Ośrodek nie znajdują pokrycia w wygenerowanym przychodzie . 3. . Operacje księgowe w roku 2024 były związane z działalnością Ośrodka. W ciągu roku nie wystąpiły jakieś nadzwyczajne zdarzenia które mogły by wpłynąć na sytuacje majątkowa i finansową Ośrodka. Ośrodek posiada w trwały zarząd od Gminy na podstawie decyzji część zabudowanej nieruchomości gruntowej o powierzchni 0,0360 ha położonej ul. Królowej Jadwigi 54 nr. ewidencyjny 245/1 .Wartość nieruchomości wynosi 437.452 zł .(wartość wynikająca z decyzji . Z uwagi na fakt iż jest to wykazywane w księgach Urzędu Miasta ośrodek nie wpisał w bilansie wzorem lat ubiegłych .

Złotów, 27.03.2025 r.

 GŁÓWNY KSIĘGOWY KIEROWNIK

 Alicja Piątek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

 Piotr Brewka